



Liebe Teamleiter,

pro interplast Seligenstadt hat für alle von ihm finanzierten Einsätze, in Anlehnung an INTERPLAST Germany e.V., ein **Aufgabenprofil für Teamleiter** erstellt. Wir möchten Sie bitten, insbesondere im Interesse der Spender, Sponsoren und Behörden sich an diesem Aufgabenprofil zu orientieren. Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Reinhilde Stadtmüller

Vorsitzende:
Reinhilde Stadtmüller
Kettelerstraße 5
63500 Seligenstadt
Tel.: 06182/290123
r.stadtmueller@pro-interplast.de

Stellv. Vorsitzender:
Christian Kühner
Wingertsweg 40
63500 Seligenstadt
Tel.: 06182/8416385

www.pro-interplast.de

Aufgabenprofil für Teamleiter

Humanitäre Einsätze von Operationsteams in Entwicklungsländern:

Der **Teamleiter** ist für die organisatorische, medizinische, soziale und finanzielle Abwicklung des gesamten Einsatzes verantwortlich. Dazu gehören Anmeldung des Einsatzes mit Teilnehmerliste bei pro interplast und die Erstellung eines Abschlußberichtes (Spektrum und Anzahl der operierten Patienten).

Das Alter des hauptverantwortlichen Teamleiters ist auf 75 Jahre begrenzt, um jüngere Kollegen frühzeitig als gleichgestellten Teamleiter mit einzubeziehen und einzuarbeiten. Der 2. Teamleiter ist im Antrag schriftlich zu benennen.

1. Teamleiter Richtlinien (*)

- 1.1. Facharztstandard
- 1.2. Einsatzerfahrung
- 1.3. Auswahl der Teammitglieder mit Fachqualifikation entsprechend des zu erwartenden Patientenspektrums
- 1.4. Nachsorge muss gewährleistet sein
- 1.5. Patientendokumentation

2. Formale Kriterien

- 2.1. Alle Teammitglieder müssen Mitglied bei pro interplast Seligenstadt sein – nur dann ist eine Berufsgenossenschaftliche Versicherung möglich
- 2.2. Einsatzanmeldung mindestens 4 Wochen vor Einsatzbeginn
- 2.3. Einsatz-Dokumentation
- 2.4. Individueller Abschlußbericht (möglichst mit Bildern) spätestens 3 Monate nach Einsatzende für die Homepage und/oder den Jahresbericht von pro interplast Seligenstadt
- 2.5. Gegebenenfalls Ereignisbericht bei Zwischenfällen

3. Finanzierung über pro interplast

- 3.1. Zusage nach schriftlich abgegebener Kostenschätzung
- 3.2. Flugkostenerstattung (Sparsamkeitsgebot, Economy Class, cave Übergepäck)
- 3.3. Impfkosten, die nicht von der Krankenkasse (schriftl. Nachweis) übernommen werden
- 3.4. Einsatzabrechnung mit Zusammenfassung der Einzelkosten spätestens 3 Monate nach Einsatzende (Erstattung von Kosten nur über Teamleiter möglich)
- 3.5. Einwerben von Spenden und Neumitgliedern vor und nach dem Einsatz für pro interplast

Ich habe das Aufgabenprofil für Teamleiter gelesen und erkenne hiermit die dort geforderten Vorgaben an.

Datum / Unterschrift Teamleiter _____

(*) Entfällt bei Einsätzen, die von INTERPLAST Germany durchgeführt und von pro interplast nur mitfinanziert werden.